

**СХВАЛЕНО**  
педагогічною радою  
протокол № 03-20/2  
від 14.10.2022

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Директор ліцею № 1  
імені Івана Франка

Дрогобицької міської ради

Леся ТЕРЛЕЦЬКА



## **ПОЛОЖЕННЯ ПРО ГУРТОК**

### **1. Загальні положення**

- 1.1. Гурткова робота в навчальному закладі є додатковою організаційною формою освітнього процесу.
- 1.2. Діяльність Гуртка є однією з форм безоплатної додаткової освіти в ліцеї.
- 1.3. Положення про гурткову роботу (далі Положення) розглядається та схвалюється на педагогічній раді та затверджується директором .

### **2. Мета і завдання гурткової роботи**

#### 2.1. Мета гурткової роботи:

- виявлення, підтримка і розвиток обдарованості, природних нахилів та здібностей дітей
- профілактика порушень у динаміці розвитку дітей та усунення тих перешкод, що гальмують розвиток особистості;
- забезпечення психологічних умов для розвитку нахилів та здібностей дітей, вміння самовиражатися;

### **3. Основні напрями і форми діяльності гурткової роботи**

#### 3.1. Основні напрями гурткової роботи в ліцеї:

- дослідження освітньої ситуації;
- аналіз природних нахилів, здібностей вихованців;
- вивчення соціального замовлення батьків;
- облаштування предметно-розвивального середовища для здійснення гурткової роботи, ефективної організації життєдіяльності дітей;
- аналіз підвищення якості освіти засобами організації гурткової роботи.

#### 3.2. Основні форми гурткової роботи:

- участь вихованців в міських, обласних та всеукраїнських заходах відповідно до профільного спрямування гуртка;
- різновиди співпраці з батьківською громадою з питань реалізації гурткової роботи;
- звітування перед педагогічним та батьківськими спільнотами на ліцейних фестивалях, конкурсах та батьківських концертах;
- ведення необхідної документації встановленого зразка та забезпечення їх належного зберігання.

### **4. Організація гурткової роботи**

#### 4.1. Гурткова робота здійснюється на базі ліцею .

#### 4.2. Гурток об'єднує до 12-15 дітей .

#### 4.3. В приміщенні, в якому здійснюється гурткова робота, створюється предметно-розвивальне середовище для інтенсивного розвитку дітей у відповідності до обраного виду діяльності.

#### 4.4. Діти, охоплені гуртковою роботою, виявляють добровільне бажання щодо участі в освітній діяльності.

#### 4.5. Гурткова робота проводиться відповідно до програми, затвердженої на засіданні педагогічної ради ліцею , плану роботи гуртка (затвердженого керівником).

4.6. Час та періодичність проведення різновидів освітньої діяльності в рамках гурткової роботи визначається розкладом роботи гуртка та групи ( затверджених наказом директора ліцею).

4.7. Діяльність гуртка здійснюється на безкоштовній основі.

4.8. Ефективність діяльності гуртка оцінюється за результатами контролю з боку адміністрації ліцею.

## **5. Права та обов'язки педагога, який здійснює гурткову роботу**

5.1. Педагог, який здійснює гурткову роботу зобов'язаний:

- планувати, організовувати та здійснювати навчально-виховну, організаційно- масову роботу гуртка;
- здійснювати набір вихованців до гуртка на основі їх інтересів та потреб; забезпечувати збереження контингенту;
- виявляти творчий потенціал та здібності вихованців та сприяти їх розвитку;
- надавати практичну допомогу вихованцям в оволодінні вміннями та навичками з обраного виду діяльності;
- створювати безпечні умови організації освітньої діяльності;
- обирати ефективні форми, методи та засоби навчально-виховної роботи;
- надавати кваліфіковану консультаційну та практичну допомогу батькам дітей, охоплених гуртковою роботою;
- виконувати посадові інструкції, інструкції з охорони праці, правила внутрішнього трудового розпорядку та інші правила, які регламентують діяльність ліцею;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, займатись самоосвітою;
- звітувати перед адміністрацією про перебіг гурткової роботи у встановлені терміни;
- вести необхідну документацію за встановленою формою та забезпечувати її зберігання;
- забезпечувати збереження обладнання, устаткування, інвентарю.

5.2. Педагог, який здійснює гурткову роботу має право:

- використовувати методики навчання і виховання, програми та посібники відповідно до напряму роботи гуртка;
- вносити пропозиції до плану роботи закладу;
- поширювати досвід роботи ліцею з гурткової роботи у методичних заходах різного рівня; публічно презентувати педагогічні ідеї, авторські напрацювання щодо організації гурткової роботи.

## **6. Документація**

6.1. Документи, що регулюють діяльність гуртка:

- Статут ліцею ;
- наказ про організацію гурткової роботи в ліцеї ;
- положення про гурткову роботу (схвалене на педагогічній раді та затверджене наказом по ліцею);
- план роботи гуртка на навчальний рік ;
- розклад занять (затверджений керівником закладу);
- список дітей, охоплених гуртковою роботою;
- матеріали контролю за якістю та результативністю гурткової роботи;
- звітні матеріали гурткової роботи (за звітний період для педагога, який здійснює гурткову роботу; за підсумками навчального року для керівника закладу).

## **7. Робота гуртків припиняється під час літнього оздоровчого періоду.**

З метою активізації роботи гуртків та забезпечення диференційованого підходу керівники можуть розробляти для вихованців індивідуальні завдання.